**T.C.**

**SİVAS VALİLİĞİ**

**İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**YUNUS EMRE ORTAOKULU**

**YUNUS EMRE ORTAOKULU**

# 2015-2019 STRATEJİK PLANI

**SİVAS**

****

**Okul, genç beyinlere insanlığa saygıyı, millet ve ülkeye sevgiyi, bağımsızlık onurunu öğretir.**

**Mustafa Kemal ATATÜRK**



****

**SUNUŞ**

****

Okulumuz 1993 yılında kurulmuş olup 21 yıldır eğitim-öğretim hizmetine kesintisiz devam etmektedir. Tarihi geçmişi ile örnek ve model teşkil edebilecek bir özelliğe sahiptir. Sahip olduğumuz tarihsel özelliklerin verdiği sorumluluk ve görev anlayışı ile her zaman başarıya koşan, sürekli değişen ve gelişen, sağlıklı örgüt kültürü ve iklimi ile insanını kucaklayan, saygı, sevgi, hoşgörü, paylaşım duygularını kendisine ilke edinmiş bir felsefi düşünce oluşturmuştur. Yaşadığımız bilgi çağında durağan değil sürekli değişen ve gelişen bir okulu ve güler yüzlü insanların yaşadığı güzel Sivas’ımızda güneş gibi doğan bir okulu hedefledik.

Hızla değişen ve gelişen dünyamızda; araştıran, sorgulayan, neden-sonuç ilişkilerini kurabilen, gelişmeleri izleyerek gelişmelerden yararlanabilen,  çevresinde daha kolay ve daha çabuk uyum sağlayabilen ve karşılaştığı sorunlara çözüm önerileri getirebilen bireylere duyulan gereksinim giderek artmaktadır. Bilgiyi üreten, bilgiyi teknolojiye çevirebilen ve bilgiyi kullanabilen milletler bugün dünyamıza hükmetmektedir. Dünyada özgür, saygın, zengin, güçlü, sağlıklı ve mutlu bir millet olarak yaşamak istiyorsak bilgiye sahip olmalı ve bilgiyi yönetmeliyiz.

Cumhuriyetimizi kuran Büyük Önder Mustafa Kemal ATATÜRK ve aziz şehitlerimizi saygı ile anıyor. Ebediyete intikal eden öğretmenlerimize Allah’tan rahmet diliyorum. Emekli olmuş ve bugün aramızda olan ve olmayan öğretmenlerimizle, 21 yıl içinde okulumuza emek veren tüm öğretmenlerimizi, hizmetlilerimizi ve velilerimizi de saygı ile anıyoruz.

Erdoğan POLAT

Okul Müdürü

GİRİŞ

Günümüzde, eğitim alanında kullanılan teknolojiler ile yöntem ve tekniklerde değişimler yaşanmaktadır. Bireylerin gelişmeleri, güven ve mutlulukları için eğitimi temel öğe olarak algılayan bütün toplumlar, belirledikleri hedefe ulaşabilmek için eğitim sistemlerini yenileştirme doğrultusunda planlı ve programlı çalışmalar yapmaktadırlar.

Değişim ve yenileşme sistemin işleyişinde yer alan bütün bireylere, görevleri ile ilgili yeni yaklaşımlar, yeni ufuklar ve planlı bir çalışma sistemi kazandırarak sağlanabilir.

Bu değişen ve gelişen okul yapısı, okul toplumunu oluşturan bütün bireylerin sürekli bir gelişim anlayışına sahip olmasını gerektirmektedir.’’Planlı Okul Gelişimi’’ ile okulumuzun sürekli gelişimi yakalayacağını öngörüyoruz.

YUNUS EMRE ORTAOKULU olarak, öğrencilerimizi geleceğe hazırlarken onlara sağlayacağımız eğitimin, çağın gelişen ve değişen eğitim ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde ve onların bireysel farklılıklarını da dikkate alacak şekilde olması gerektiğine inanıyoruz. Okulumuzun fiziksel ve donanım yeterliliklerinin geliştirilmesi, Hizmet içi eğitim yoluyla eğitim-öğretim kalitesinin artırılması, çalışanlarımıza kalite bilincinin kazandırılması, ortak aklı kullanarak, eğitim öğretim süreçlerinin sürekli geliştirilmesi, iyileştirilmesi ve verimliliğin artırılması için çalışıyoruz.

YUNUS EMRE ORTAOKULU olarak tüm faaliyetlerimizin Atatürk İlke ve Devrimler, Milli Eğitim Temel Kanununda belirlenen ilke ve amaçlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler doğrultusunda planlanması temel amacımızdır.

Tüm çalışanlarımızla birlikte hazırlamış olduğumuz bu Stratejik Plan, okul toplumunu oluşturanların bütününe yön verecek, kararların alınmasında bütün bireylere ortak bir bakış açısı kazandıracak ve Eğitimde Kalite Yönetim Sistemine ışık tutacaktır.

Bu çalışmalara katkıda bulunan herkese içten teşekkür ediyoruz.

YUNUS EMRE ORTAOKULU

STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İÇİNDEKİLER** | | | SAYFA NO |
| SUNUŞ | | | 5 |
| GİRİŞ | | | 6 |
| **BİRİNCİ BÖLÜM (YUNUS EMRE ORTAOKULU STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ)** | | |  |
| Yasal Çerçeve,Stratejik Planlama Çalışmaları | | | 9 |
| Hazırlık Dönemi | | | 10 |
| **İKİNCİ BÖLÜM: MEVCUT DURUM ANALİZİ** | | |  |
| 1. | Tarihsel Gelişim | | 14 |
| 2. | Yasal Yükümlülükler | | 15 |
| 3. | Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler | | 16-17 |
| 4. | Paydaş Analizi | | 18 |
| 5. | Kurum İçi Analiz | | 18 |
|  | 5.1 Organizasyon Yapısı | | 19 |
|  | 5.2 İnsan Kaynakları | | 19-33 |
|  | 5.3 Teknolojik Düzey | | 33-34 |
|  | 5.4 Mali Kaynaklar | | 35 |
|  | 5.5 İstatistikî Veriler | | 36-38 |
| 6. | Çevre Analizi | |  |
|  | 6.1 PEST (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi | | 39 |
|  | 6.2 Üst Politika Belgeleri | | 39 |
| 7. | GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi | | 40 |
| **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM** | | |  |
| 8. | Misyon, Vizyon, Temel Değerler | | 41 |
| 9. | Temalar, Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri, Faaliyet/Projeler ve Stratejiler | | 42-49 |
| 10. | Eylem Planları | | 50 |
| **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM: MAALİYETLENDİRME** | | | 51 |
| **BEŞİNCİ BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME** | | | 52 |
| **11.** | | Faaliyet Sonu Raporu | 53 |

|  |  |
| --- | --- |
| KURUM KİMLİK BİLGİSİ | |
| Kurum Adı | YUNUS EMRE ORTAOKULU |
| Kurum Türü | ORTAOKULU |
| Kurum Kodu | 975386 |
| Kurum Statüsü | ◆ Kamu 🞏 Özel |
| Kurumda Çalışan Personel Sayısı | Yönetici :2  Öğretmen :25  Hizmetli :2  Memur :1 |
| Öğrenci Sayısı | 465 |
| Öğretim Şekli | ⌧ Normal 🞎 ikili |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi | 1993 |
| KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ | |
| Kurum Telefonu / Fax | Tel. : 0 346 211 10 06 YUNUS EMRE ORTAOKULU  Fax : 0346 211 64 71 |
| Kurum Web Adresi | Sivasyunusemreio.meb.k12.tr |
| Mail Adresi | [975386@meb.k12.tr](mailto:975386@meb.k12.tr) |
| Kurum Adresi | Mahalle : Mehmet Akif Ersoy  Posta Kodu : 58060  İlçe : MERKEZ  İli : SİVAS İli :SİVAS |
| Kurum Müdürü | Erdoğan POLAT GSM Tel: 05061724074 |
| Kurum Müdür Yardımcısı | Sadettin OTABAŞ GSM Tel: 05055791974 |

**BİRİNCİ BÖLÜM**

|  |
| --- |
| **YUNUS EMRE ORTAOKULU STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ** |
| Yasal Çerçeve |
| Stratejik Planlama Çalışmaları |

**STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ**

**Yasal Çerçeve**

Yunus Emre Ortaokulu Stratejik Planı 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 9. Maddesi, MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı 2013/26 sayılı genelge, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya ilişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik, Millî Eğitim Bakanlığı ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı rehberliğinde hazırlanmıştır.

**Stratejik Planlama Çalışmaları**

Stratejik Planlama sürecinde yapılan çalışmalar Hazırlık Dönemi, Eğitim Dönemi, Planın Hazırlanması ve Uygulanması, İzleme ve Değerlendirme olmak üzere 4 bölümden oluşmaktadır.

Yunus Emre Ortaokulu stratejik planı’nın hazırlanmasında aşağıdaki aşamalar izlenmiştir. Stratejik Planlama Sürecini Başlatma :Hazırlık Programı, Stratejik Plan Üst Kurulu, Stratejik Planlama Ekini’nin oluşturulması

Kurumsal Yükümlülükleri Tanımlama: Mevzuat analizi, yasal yükümlülüklerin incelenmesi

Kurumsal Vizyon, Misyon ve Temel Değerleri Açığa Çıkarma: Yöneticiler ve Sosyal Paydaşlar tarafından kurumsal kimliğin tanımlanması,

Kurumun Dışsal ve İçsel Çevresini Değerlendirme: Kurumun paydaşlarının belirlenmesi görüşlerinin alınması,

Stratejik Planın Oluşturulması: Yunus Emre Ortaokulu Stratejik Planlama Ekibi tarafından planın hazırlanması,

Stratejik Planı İnceleme ve Benimseme: Planın her aşamasında okul çalışanları ve paydaşlarının görüşlerinin alınması,

Etkili bir Vizyon Geliştirme/Oluşturma: Oluşturulan vizyon, misyon ve temel değerlerin gözden geçirilerek revize edilmesi,

Etkili uygulama süreci: Performans programlarının hazırlanması,

İzleme ve Değerlendirme: Faaliyet Raporları, izleme değerlendirme raporları, gerektiği durumlarda stratejik planın güncellenmesi

1- HAZIRLIK DÖNEMİ

A –BAŞLANGIÇ

Stratejik Planlama sürecine Yunus Emre Ortaokulu Müdürü başkanlığında 15.01.2014 Tarihinde Öğretmenler Kurulu toplantısında yapılacak çalışmalar hakkında tüm personele bilgi verilmiş, ‘’Stratejik Plan Üst Kurulu ile Stratejik Plan Okul Ekiplerinin kurulması konusunda yöntem belirlemeleriyle başlamış olup yapılan bu toplantıda kurumun yapısına en uygun olan ve paydaşların büyük çoğunluğu tarafından benimsenen yönteme karar verilmiştir.Buna göre, kurumun hemen her birimini temsil eden oluşturulacak olan ekibe katılımda gönüllülük esas alınmıştır.

B-KURULUN OLUŞTURULMASI VE GÖREVLERİ

Yunus Emre Ortaokulu Stratejik planlama ekibi oluşturulurken üyelerinin gönüllülüğünün yanı sıra birimlerini temsil etme, çalıştıkları birimler itibariyle katılımcı olmaları, EKYS konusunda aldıkları eğitimleri, bilgi, birikim ve ilgileri de dikkate alınmıştır.

**YUNUS EMRE ORTAKULU**

**Stratejik Plan Hazırlama Ekibi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Unvanı | Adı-Soyadı | İletişim |
| Müdür | Erdoğan POLAT | 05061724074 |
| Müdür Yardımcısı | Sadettin OTABAŞ | 05055791974 |
| Rehber Öğretmen | Nilay SELÇUK GAGAN | 05415598590 |
| Öğretmenler | Gonca BEYRET | 0534 270 8831 |
| Erhan AĞCA | 0544 637 6443 |
| Mehmet KARAHAN | 0506 584 2255 |
| Bünyamin TAŞÇI | 05365946026 |
| Serhat KOYLAN | 0532 553 4973 |
| Öğrenciler | Seda YANARDAĞ  Emirhan GERÇEK | 05396415877  03462236187 |
| Veliler | Fikret GERÇEK  Serap GÜNER | 05558105469  0545 318 0662 |
| Destek Personeli (Kütüphane Memuru, hizmetli v.b.) | Şevket ÇETİN | 0542 792 0043 |
| Okul Aile Birliği başkanı | Emine GÜLER | 05545513996 |
| STK‘lar (Dernek, Vakıf, Sanayi ve Ticaret Odası) |  |  |
| Muhtar | Mehmet HAZMAN | 05427272350 |

20.04.2015   
 Erdoğan POLAT

Okul Müdürü

Ekip ilk toplantısında hangi amaçla kurulduğunu ve stratejik plan hazırlama sürecinde yapılacak iş ve işlemleri gözden geçirmiş ve kendisine bir görev tanımı oluşturmuştur. Bu görev tanımına göre aşağıda belirtilen iş ve işlemleri gerçekleştirmek üzere çalışmalarına başlamıştır. Bu bağlamda kurul yapılması gerekenleri aşağıda belirtmiştir.

Yunus Emre Ortaokulu Stratejik planının hazırlanması sürecinde gerekli bilgi ve verileri ilgili birimlerden toplamak, toplanan bilgi ve verileri stratejik plan için işlemek, düzenlemek stratejik planlama sürecinde gereken zamanlarda paydaşlarla işbirliği yaparak İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile koordinasyonu sağlamak resmi yazışmaları yapmak ve raporları hazırlamak stratejik planın uygulanmasını izlemek değerlendirmek ve sonuçlandırmak, stratejik planda belirlenen performans programının izlenmesini sağlayacak temel göstergeleri ve performans hedeflerinin izlenmesi için ölçme araçlarını geliştirerek süreci rapor haline getirmektir.

2.EĞİTİM DÖNEMİ

Yunus Emre Ortaokulu stratejik plan ekibinin bir üyesi il Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından düzenlenen toplantıya katılmış ve edindiği bilgileri ekip üyeleriyle paylaşmıştır.

Ekip üyeleri stratejik planlama konusundaki kaynakları taramış ve yaptıkları araştırmalardan edindikleri bilgileri periyodik olarak yapılan toplantılarda paylaşmışlardır.

Ayrıca il Milli Eğitim Müdürlüğü’nün gerek toplantı gerekse görüşme yoluyla rehberliğinden faydalanarak ekip üyeleri bilgilendirilmiş olup Yunus Emre Ortaokulu stratejik plan ekibi iş bölümü yaparak stratejik planı hazırlama çalışmalarına başlamışlardır.

3.PLANIN HAZIRLANMASI

A) DURUM ANALİZİ

**Yunus Emre Ortaokulu** olarak “Daha önce nerede idik, şimdi neredeyiz?” sorusunun cevabını bulmak için iç ve dış paydaşların katılımıyla yapılan mevcut durum analizi, aynı zamanda EKYS araç ve teknikleri kullanılarak desteklenmiştir. Bu aşamada kurumun tarihçesi incelenerek güncellenmiş, yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi düzenlenmiş, faaliyet alanları ile sunulan ürün ve hizmetler belirlenmiştir. Paydaş, kurum içi ve çevre analizi çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

B) PLAN UNSURLARININ REVİZYONU VE PAYLAŞIMI Daha önce belirlenmiş olan vizyon, misyon ve temel değerlere ait ifadeler2009-2013 stratejik planı incelenerek, “Nereye ulaşmak istiyoruz?” sorusunu cevaplayabilir olmaları yönünden gözden geçirilmiştir. Bu çalışmanın diğer bir amacı da tüm paydaşlar tarafından anlam farklılığına yol açmayacak şekilde ifadelerin incelenmesi olmuştur. Aynı çalışma, kurumun tüm bireyleri ile farklı zamanlarda yapılan toplantılarda da tekrarlanmıştır. Böylece kurumun tüm paydaşları “Nereye ulaşmak istiyoruz?” sorusunu cevaplayan ve stratejik planın temel alacağı vizyon, misyon ve temel değerler konusunda farkındalıklarını yenilemiştir.

4. PLANIN UYGULANMASI, İZLEME VE DEĞERLENDİRME: Hazırlanarak İl Milli Eğitim Müdürlüğünün onayını aldıktan sonra stratejik planın izlenmesi ve değerlendirilmesi sürecinde sonuçların amaç ve hedeflerle kıyaslanarak ölçülmesi, söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılığı ile ilgili analiz çalışmaları yapılacaktır. Stratejik planın tam metni, tüm yöneticilere verilmek ve kurum web sitesinde yayımlanmak üzere okul yönetimine verilmiştir. Aynı şekilde planın özeti, okulların çevrimiçi web sitesine konulmak üzere hazırlanmış, böylece çalışmaya tüm paydaşların ulaşabilmesi sağlanmıştır. Yunus Emre Ortaokulubinasında hizmet alan kişilerin görebileceği yerlere vizyon ve misyon ifadeleri asılmıştır. Süreçle ilgili gelişmeler, yapılacak toplantılarla paydaşlara aktarılacaktır.

5. STRATEJİK PLAN ÇALIŞMALARI ÇERÇEVESİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN DİĞER FAALİYETLER: Stratejik plan çalışmaları çerçevesinde sürece yönelik olarak gerçekleştirilen faaliyetler şunlardır:

Milli Eğitim Müdürlüğünün 03.01.2014 tarih ve 602.04-25226 sayılı yazısı gereğince stratejik planlama çalışmalarının planlı bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla okul müdürü başkanlığında tüm ekip üyeleri ile toplantı yapmıştır.

* Stratejik planlama ekibi kurulmuştur.
* Stratejik planlama ekibi üyelerinin konuyla ilgili eğitimleri sağlanmıştır.
* İl Milli Eğitim Müdürlüğünün stratejik planlama ile ilgili yaptığı tüm rehberlik çalışmalarına katılım sağlanmıştır.
* Stratejik planlama sürecinde kullanılacak olan rehber kitap edinilmiştir (Eğitimde Stratejik Planlama, MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı, 2010 ).
* İl Milli Eğitim Müdürlüğünün stratejik planı, ekip üyelerince incelenmiştir.
* Stratejik planın temel alacağı vizyon ve misyon ifadeleri hakkında tüm paydaşların farkındalığı sağlanmıştır.
* **Yunus Emre Ortaokulu** stratejik plan taslağı hazırlanarak -görüşleri alınıp gerekli düzeltmelerin yapılabilmesi için- “İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi” ne başvurulmuştur.

**İKİNCİ BÖLÜM**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MEVCUT DURUM ANALİZİ** | | |  |
| 1. | Tarihi Gelişim |  | |
| 2. | Yasal Yükümlülükler |  | |
| 3. | Faaliyet Alanları, Sunulan Hizmetler |  | |
| 4. | Paydaş Analizi |  | |
| 5. | Kurum İçi Analiz |  | |
|  | 5.1 Organizasyon Yapısı |  | |
|  | 5.2 İnsan Kaynakları |  | |
|  | 5.3 Teknolojik Düzey |  | |
|  | 5.4 Mali Kaynaklar |  | |
|  | 5.5 İstatistikî Veriler |  | |
| 6. | Çevre Analizi |  | |
|  | 6.1 PEST (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi |  | |
|  | 6.2 Üst Politika Belgeleri |  | |
| 7. | GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi |  | |

MEVCUT DURUM ANALİZİ

**1. Tarihi Gelişim**

YUNUS EMRE ORTAOKULU TARİHÇESİ

Okulumuz 1993 yılında zamanın Valisi Ahmet KARABİLGİN ve Milli Eğitim Müdürü Metin MEMİŞ’in girişimleriyle yapılmıştır. Okulumuz açıldığı tarihte I.Kademe öğrencisinin yetersiz olması nedeniyle II. Kademe olarak eğitim-öğretime başlamıştır. Kılavuz İlköğretim Okulu olarak eğitim-öğretime başlayan okulumuz 27.02.1995 tarih ve 7884 sayılı Valilik oluru ile adı Yunus Emre İlköğretim Okulu olarak değiştirilmiş 1997–1998 öğretim yılında I.Kademesine de öğrenci alınmıştır. Okulumuz halen İlköğretim Okulu olarak eğitim-öğretime devam etmektedir. Okulumuzda 17 derslik, 1 bilgisayar laboratuarı, 1 fen laboratuarı, 1 öretmenler odası, 2 idare, 1 kütüphane, 1 de hizmetli odası bulunmaktadır. Eğitim-öğretimi 1 müdür, 2 müdür yardımcısı, 24 öğretmen,1 memur, 2 yardımcı hizmetli kadrosuyla sürdürmektedir.

OKULUN FİZİKİ DURUMU:

Okulumuz bahçesine 2007 yılında anasınıfı binası yapılmıştır. Bu bina ikili öğretim yapan tek sınıf ve öğretmen odasından oluşmaktadır.

MEVCUT DURUM (KURUMUN YAPISI)

Yunus Emre Ortaokulu Sivas merkezinde faaliyet gösteren bir okul olup, 1 Müdür, 1 müdür yardımcısı, 25 Öğretmen, ve 2 hizmetli ile eğitim öğretim hizmeti vermektedir.

Okul öğrenci sayımız 580’ dir. Ana sınıfında 11 öğrenci eğitim görmektedir. Okulumuzda 18 derslik, fen-bilgisayar laboratuarı, kütüphane, rehberlik ve ölçme değerlendirme servisi bulunmaktadır. Okulda normal öğretim yapılmaktadır Öğrencilerin teneffüslerde dinlenmeleri ve oynamaları için yeterli alan mevcuttur. Çevredeki sosyal yapıdaki değişiklikler nedeni ile boşanan aile çocuklarında artış olmuştur. Okulun Milli Eğitim Müdürlüğü ile ilişkileri iyidir. Genç ve dinamik bir kadroya sahiptir.

**2. Yasal Yükümlülükler**

|  |  |
| --- | --- |
| Yasal Yükümlülük | Dayanak |
| Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek. | \* 1739 sayılı kanunun 23. maddesi,  \* 222 sayılı kanunun 1. maddesi,  \* İlköğretim Kurumları Yönetmeliği |
| Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak. | \* 1739 sayılı kanunun 23. maddesi. |
| Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası’na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslar arası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak | \* İlköğretim Kurumları Yönetmeliği |
| Öğrencilerin, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak | “ |
| Öğrencileri, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek. | “ |
| Öğrencilere bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazandırmak. | “ |
| Öğrencilere, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak. | “ |
| Öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak. | “ |
| Öğrencilerin becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlamak. | “ |
| Öğrencileri kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, planlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları ve yaratıcılıkları gelişmiş bireyler olarak yetiştirmek. | “ |
| Öğrencilerin ilgi alanlarının ve kişilik özelliklerinin ortaya çıkmasını sağlamak, meslekleri tanıtmak ve seçeceği mesleğe uygun okul ve kurumlara yöneltmek. | “ |
| Öğrencileri derslerde uygulanacak öğretim yöntem ve teknikleriyle sosyal, kültürel ve eğitsel etkinliklerle kendilerini geliştirmelerine ve gerçekleştirmelerine yardımcı olmak | “ |
| Öğrencileri ailesine ve topluma karşı sorumluluk duyabilen, üretken, verimli, ülkenin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunabilen bireyler olarak yetiştirmek. | “ |
| Doğayı tanıma, sevme ve koruma, insanın doğaya etkilerinin neler olabileceğine ve bunların sonuçlarının kendisini de etkileyebileceğine ve bir doğa dostu olarak çevreyi her durumda koruma bilincini kazandırmak. | “ |
| Öğrencilere bilgi yüklemek yerine, bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğretmek. | “ |
| Öğrencileri bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yöneltmek. | “ |
| Öğrencilerin, sevgi ve iletişimin desteklediği gerçek öğrenme ortamlarında düşünsel becerilerini kazanmalarına, yaratıcı güçlerini ortaya koymalarına ve kullanmalarına yardımcı olmak. | “ |
| Öğrencilerin kişisel ve toplumsal araç-gereci, kaynakları ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak. | “ |

1. **Faaliyet Alanları, Sunulan Hizmetler**

|  |  |
| --- | --- |
| **FAALİYET ALANI: EĞİTİM** | **FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ** |
| **Hizmet–1 Rehberlik Hizmetleri**   * Veli * Öğrenci * Öğretmen * …………. | **Hizmet–1 Öğrenci işleri hizmeti**   * Kayıt- Nakil işleri * Devam-devamsızlık * Sınıf geçme vb * Mezunlara yönelik istenilen belgeler |
| **Hizmet–2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler**   * Halk oyunları * Koro * Satranç * Zeka Oyunları | **Hizmet–2 Öğretmen işleri hizmeti**   * Derece terfi * Hizmet içi eğitim * Özlük hakları * ………. |
| **Hizmet–3 Spor Etkinlikleri**   * Futbol, * Voleybol * Atletizm * Güreş * Tenis | * ………………. * ……………. * ……………… * ………………. |
| **Hizmet–4 İzcilik Etkinlikleri**   * ……. | * **…………………** |
| **FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM** | **FAALİYET ALANI: MESLEK EDİNDİRME** |
| **Hizmet–1 Müfredatın işlenmesi**   * ……….. | * **8.Sınıf Öğrencilerine Mesleklerin Tanıtımı** |
| **Hizmet–2 Kurslar**   * Yetiştirme * Hazırlama * Etüt * ……… | * …………………….. * …………………….. |
| **Hizmet- 3 Proje çalışmaları**   * AB Projeleri * Sosyal Projeler * Fen Projeleri * ……. | * ……………………. * ………………. |
| **FAALİYET ALANI: OKUL ÖNCESİ** | **FAALİYET ALANI: …………..** |
| * Müfredatın İşlenmesi | * ………… |
| * Okula Hazırlık | * ……………… |

Okulumuzda sunulan/Hizmet Listesi

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri | Eğitim hizmetleri |
| Öğrenci başarısının değerlendirilmesi | Öğretim hizmetleri |
| Sınav işleri | Toplum hizmetleri |
| Sınıf geçme işleri | Kulüp çalışmaları |
| Öğrenim belgesi düzenleme işleri | Diploma |
| Personel işleri | Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler |
| Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi | Burs hizmetleri |
| Öğrenci sağlığı ve güvenliği | Yurt hizmetleri |
| Okul çevre ilişkileri | Bilimsel vs araştırmalar |
| Rehberlik | Yaygın eğitim |
| Staj çalışmaları | Mezunlar (Öğrenci) |
| …………… | ………………… |

1. PAYDAŞ ANALİZİ

Okulumuzun paydaşları seçilirken Okulumuzun sunduğu hizmetler doğrultusunda öncelikli olarak hizmetlerimizden etkilenecek olan kişi ve kurumlar dikkate alınmıştır.Bu bağlamda öğrenci öğretmen ve velilerimiz temel paydaşlarımız olarak belirlenmiştir. Okulumuzun hizmetlerinden etkilenen temel unsur öğrencilerimiz olduğu için öğrencilerimiz öncelikli paydaşımız olmuşlardır.

Okulumuzda öğretmen, öğrenci, veli ve çalışanlara yönelik memnuniyet anketleri uygulanmış uygulanan memnuniyet anketlerinin sonuçları paydaşlarımızın görüşleri olarak kabul edilmiştir. Yöneticiler, öğretmenler ve diğer çalışanlarla toplantılar yapılmış, paydaşların görüşleri anket yoluyla alınarak değerlendirilmiştir.

1. **KURUM İÇİ ANALİZ** 
   1. **Organizasyon Yapısı**

Yunus Emre Ortaokulu Organizasyon Şeması

MÜDÜR

Okul-Aile Birliği

Komisyonlar

Müdür Yrd.

Kurullar

Büro Hizmetleri

Müdür Yar.

Yardımcı Hizmetler

Zümre Öğret.

Sınıf Öğret.

Rehber Öğret.

Öğrenci Kulüp.

**Yunus Emre Ortaokulu Oluşturulan Birimler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Görevler | Görevle ilgili bölüm, birim, kurul/komisyon adı | Görevle ilgili işbirliği (paydaşlar) | Hedef kitle |
| Karar Almak | Okul Yönetimi | Müdür Yard.  Öğretmenler | Öğrenci ve Veliler |
| Maddi İhtiyaçlar | Okul Aile Birliği | Okul Aile Bir. Üyeleri | Öğrenci ve Veliler |
| Eğitim-Öğretim | Öğretmenler kurulu | Okul Yönetimi ve Veliler | Öğrenci ve Veliler |
| Eğitim-Öğretim | EKYS | Okul Yönetimi ve Öğretmenler | Öğrenci ve Veliler |
| Disiplini Sağlamak | Öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulu | Okul Yönetimi Veli ve Öğretmen | Öğrenciler |
| İhtiyaçları giderme | Satın alma komisyonu | Okul Yönetimi ve Öğretmenler | Tüm Personel |
| Yol Gösterme | Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri yürütme komisyonu | Okul Yönetimi Veli ve Öğretmen | Tüm Personel |
| ……………………………… | …………………………. | …………………………. | ……………………… |

**5.2 İnsan Kaynakları**

2014 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Görevi | Erkek | Kadın | *Toplam* |
| 1 | Müdür | 1 | 0 | *1* |
| *2* | Müdür Yard | 1 | 0 | *1* |

Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eğitim Düzeyi | 2014 Yılı İtibari İle | |
| Kişi Sayısı | % |
| Önlisans | 1 | % 50 |
| Lisans | 1 | %50 |

Kurumdaki yöneticilerin biri lisans 2.' si önlisans mezunudur

**Kurum Yöneticilerinin Yaş İtibari ile dağılımı**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Yaş Düzeyleri | 2014 Yılı İtibari İle | |
| Kişi Sayısı | % |
| 20-30 | - | - |
| 30-40 | 2 | % 50 |
| 40-50 | - | - |
| 50+... | 1 | % 50 |

Kurumdaki yöneticilerin yaş ortalaması orta yaşlardadır.

**İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hizmet Süreleri | 2014 Yılı İtibari İle | |
| Kişi Sayısı | % |
| 1-3 Yıl | - | - |
| 4-6 Yıl | - | - |
| 7-10 Yıl | - | - |
| 11-15 Yıl | - | - |
| 16-20 Yıl | 2 | %100 |
| 21+ ve üzeri | - | - |

Kurumumuzda 10 yılın altında hizmeti olan yönetici olmadığından yöneticilerin iş tecrübeleri çok yüksektir.

**Kurumda gerçekleşen yönetici sirkülasyonunun oranı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı | | | Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı | | |
| 2011 | 2012 | 2013 | 2011 | 2012 | 2013 |
| TOPLAM | - | - | 1 | - | - | 1 |

**İdari Personelin Katıldığı Hizmet-içi Eğitim Programları**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Adı ve Soyadı | Görevi | Katıldığı Çalışmanın Adı | Katıldığı Yıl | Belge No |
| Erdoğan POLAT | Müdür | Eğitim Yönetim Semineri | 2013 | 2013990055 |
| Erdoğan POLAT | Müdür | Ders Materyalleri Hazırlama ve Eğitim Teknolojilerini Kullanma Semineri | 2005 | 2005340278 |
| Erdoğan POLAT | Müdür | MEGEP Tanıtım Semineri | 2005 | 2005340407 |
| Erdoğan POLAT | Müdür | Etkili Takım Çalışması- Stres Yönetimi- Çatışma Yönetimi-Ölçme Değerlendirme Özel Eğt Reh Semineri | 2006 | 2006341208 |
| Erdoğan POLAT | Müdür | Satranç Programı Tanıtım Semineri | 2007 | 2007340682 |
| Erdoğan POLAT | Müdür | TAŞINIR MAL YÖNETMELİĞİ SEMİNERİ | 2015 | 2015580099 |
| Saadettin OTABAŞ | Müdür Yardımcısı | TÜRKÇE PROGRAMI TANITIM SEMİNERİ | 2006 | 2006580083 |
| Saadettin OTABAŞ | Müdür Yardımcısı | SINIF YÖNETİMİ SEMİNERİ | 2007 | 2007580147 |
| Saadettin OTABAŞ | Müdür Yardımcısı | TAŞINIR MAL YÖNETMELİĞİ SEMİNERİ | 2008 | 2008580038 |
| Saadettin OTABAŞ | Müdür Yardımcısı | OKUL SAĞLIGI SEMİNERİ | 2009 | 2009580079 |

**Öğretmenlere İlişkin Bilgiler:**

**2014 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Branşı | Erkek | Kadın | Toplam |
| 1 | Sınıf Öğretmeni | - | - | - |
| 2 | Türkçe Öğretmeni | 3 | 2 | 5 |
| 3 | Matematik Öğretmeni | 1 | 1 | 2 |
| 4 | Fen ve Teknoloji Öğretmeni | 2 | 1 | 3 |
| 5 | Sosyal Bilgiler Öğretmeni | - | 2 | 2 |
| 6 | Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni | 2 | - | 2 |
| 7 | Görsel Sanatlar Öğretmeni | 1 | - | 1 |
| 8 | Bilişim Teknolojileri Öğretmeni | - | 1 | 1 |
| 9 | Beden Eğitimi Öğretmeni | 2 | - | 2 |
| 10 | Teknoloji Tasarım Öğretmeni | 1 | - | 1 |
| 11 | Müzik Öğretmeni | 1 | - | 1 |
| 12 | İngilizce Öğretmeni | 2 | - | 2 |
| 13 | Rehber Öğretmen | - | 1 | 1 |
| 14 | Okul Öncesi | - | 2 | 2 |
| TOPLAM | | 15 | 10 | 25 |

**Öğretmenlerin Yaş İtibari ile Dağılımı**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Yaş Düzeyleri | 2014 Yılı | |
| Kişi Sayısı | % |
| 20-30 | 5 | % 19 |
| 30-40 | 17 | % 62 |
| 40-50 | 5 | % 19 |
| 50+... | - | - |

**Öğretmenlerin Hizmet Süreleri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hizmet Süreleri | 2014 Yılı İtibari İle | |
| Kişi Sayısı | % |
| 1-3 Yıl | 3 | 8 |
| 4-6 Yıl | 1 | 4 |
| 7-10 Yıl | 7 | 27 |
| 11-15 Yıl | 14 | 54 |
| 16-20 Yıl | 2 | 7 |
| 21+... üzeri | - | - |

Kurumda gerçekleşen öğretmen sirkülâsyonunun oranı:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı | | | Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı | | |
| 2011 | 2012 | 2013 | 2011 | 2012 | 2013 |
| TOPLAM | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 |

ÖĞRETMENLERİN KATILDIĞI HİZMETİÇİ EĞİTİM PROGRAMLARI

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Adı ve Soyadı | Branşı | Katıldığı Çalışmanın Adı | Katıldığı Yıl | Belge No |
| ABDULLAH YOLCU | Görsel Sanatlar | İLKYARDIM VE İLKMÜDAHALE SEMİNERİimgSpacer | 2010 |  |
|  |  | OKUL SAĞLIĞI SEMİNERİimgSpacer | 2010 |  |
| SERHAT KOYLAN | Matematik | İLKYARDIM VE İLKMÜDAHALE SEMİNERİimgSpacer | 2010 |  |
|  |  | OKUL SAĞLIĞI SEMİNERİimgSpacer | 2010 |  |
| PELİN ADAŞ KAYAOĞLU | Matematik | FATİH PROJESİ | 2013 |  |
|  |  | OKUL SAĞLIĞI | 2011 |  |
| MEHMET KARAHAN | Fen ve Teknoloji | ÖĞRETMEN ÖĞRENCİ İLİŞKİLERİ DEĞERLENDİRME | 2011 |  |
| MEHMET KARAHAN | Fen ve Teknoloji | OKUL SAĞLIĞI | 2011 |  |
| ERHAN AĞCA | Fen ve Teknoloji | FATİH PROJESİ | 2013 |  |
|  |  | HAZIRLAYICI EĞİTİM | 2008 |  |
| RABİA IRMAK | Fen ve Teknoloji | ETİK EĞİTİM PROGRAMI | 2012 |  |
|  |  | İNSAN HAKLARI EĞİTİMİ | 2012 |  |
| DİLEK YILDIRIM | Sosyal Bilgiler | FATİH PROJESİ | 2013 |  |
|  |  | OKUL SAĞLIĞI SEMİNERİ | 2011 |  |
| BANU UNUTMAZ | Sosyal Bilgiler | BİLGİSAYAR KULLANIMI VE DERS MATERYALLERİ | 2012 |  |
|  |  | FATİH PROJESİ | 2013 |  |
| AHMET YAZICI | Türkçe | GELECEK İÇİN EĞİTİM İNTEL KURSU | 2005 |  |
|  |  | FATİH PROJESİ | 2013 |  |
| SİBEL KULA ÇAMCI | Türkçe | imgSpacerFATİH PROJESİ | 2013 |  |
|  |  | BİLGİSAYAR DONANIMI | 2012 |  |
| SEDAT DÖLEKSÖZ | Türkçe | FATİH PROJESİ | 2013 |  |
|  |  | WEB TASARIMI | 2012 |  |
| GÜLDEN DEĞİRMENCİ | Türkçe | HAZIRLAYICI EĞİTİM | 2014 |  |
|  |  | TEMEL EĞİTİM | 2013 |  |
| TARIK ÇETİN | Türkçe | İLKÖĞRETİM KURUMLARI STANDARTLARI | 2012 |  |
|  |  | TÜTÜN ALKOL MADDE BAĞIMLILIĞI | 2011 |  |
| RECEP KORKMAZ | Beden Eğitimi | FATİH PROJESİ | 2013 |  |
|  |  | İLKYARDIM VE İLK MÜDAHALE | 2010 |  |
| AYHAN IŞIK | Beden Eğitimi | OKUL SAĞLIĞI | 2011 |  |
|  |  | ÖZEL EĞİTİM SEMİNERİ | 2008 |  |
| SEVİLAY ÇELİK | Okul Öncesi | EKOLOJİK OKURYAZARLIK | 2014 |  |
|  |  | OKUL ÖNCESİ EĞİTİM PROGRAMI | 2013 |  |
| SONGÜL ALTAŞ | Okul Öncesi | EKOLOJİK OKURYAZARLIK | 2014 |  |
|  |  | OKUL ÖNCESİ EĞİTİM PROGRAMI | 2013 |  |
| İRFAN KÖSE | Müzik | FATİH PROJESİ | 2013 |  |
|  |  | OKUL SAĞLIĞI | 2010 |  |
| METİN ZEKİ | Tekno. Tas. | FATİH PROJESİ | 2013 |  |
| METİN ZEKİ | Tekno. Tas. | İLKÖĞRETİM KURUMLARI STANDARTLARI | 2012 |  |
| YUNUS EMRE ÖZ | İngilizce | İLKÖĞRETİM KURUMLARI | 2012 |  |
| M.ÖZKAN ERDOĞAN | İngilizce | FATİH PROJESİ | 2014 |  |
|  |  | AFET EĞİTİMİ OKUL SORUML. | 2013 |  |
| BÜNYAMİN TAŞÇI | Din Kültürü | OKUL YÖNETİCİLERİ SEMİNERİ | 2012 |  |
| HARUN KANTAR | Din Kültürü | FATİH PROJESİ | 2013 |  |
|  |  | OKUL GELİŞTİRME SEMİNERİ | 2008 |  |
| GONCA BEYRET | Bilgisayar | HAZIRLAYICI EĞİTİM | 2014 |  |
|  |  | TEMEL EĞİTİM | 2013 |  |
| NİLAY SELÇUK GAGAN | Rehberlik | BAĞIMLILIKLA MÜCADELE KURSU | 2014 |  |
|  |  | TEOG SÜRECİ EĞİTİM SEMİNERİ | 2014 |  |

**Destek Personele (Hizmetli- Memur) İlişkin Bilgiler**

**2015 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Görevi | Erkek | Kadın | Eğitim Durumu | Hizmet Yılı | Toplam |
| 1 | Memur | 1 | - | Lise | 25 | *1* |
| 2 | Hizmetli | 2 | - | İlkokul | 15 | *2* |
| Lise | 5 |
| 3 | Sözleşmeli İşçi | 1 | 2 | İlkokul  önlisans | 2 | *3* |
| 1 | *6* |

**Yunus Emre Ortaokulu Çalışanların Görev Dağılımı**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| S.NO | UNVAN | GÖREVLERİ |
| 1 | Okul müdürü | Okul müdürü;   1. Ders okutmak 2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, 3. Okulu düzene koyar 4. Denetler. 5. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. 6. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar. |
| 2 | Müdür yardımcısı | Müdür yardımcısı   1. Ders okutur 2. Müdürün en yakın yardımcısıdır. 3. Müdürün olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder. 4. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar. 5. Müdür yardımcısı, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar. |
| 4 | Öğretmenler | 1. İlköğretim okullarında dersler sınıf veya branş öğretmenleri tarafından okutulur. 2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler. 3. Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar. 4. İlköğretim okullarının 4 üncü ve 5 inci sınıflarında özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen; beden eğitimi, müzik, görsel sanatlar, din kültürü ve ahlâk bilgisi, yabancı dil ve bilgisayar dersleri branş öğretmenlerince okutulur. 5. Derslerini branş öğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar. 6. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır. 7. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder. 8. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar. 9. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar. |
| 5 | Yönetim işleri ve büro memuru | 1. Müdür veya müdür yardımcıları tarafından kendilerine verilen yazı ve büro işlerini yaparlar. 2. Gelen ve giden yazılarla ilgili dosya ve defterleri tutar, yazılanların asıl veya örneklerini dosyalar ve saklar, gerekenlere cevap hazırlarlar. 3. Memurlar, teslim edilen gizli ya da şahıslarla ilgili yazıların saklanmasından ve gizli tutulmasından sorumludurlar. 4. Öğretmen, memur ve hizmetlilerin özlük dosyalarını tutar ve bunlarla ilgili değişiklikleri günü gününe işlerler. 5. Arşiv işlerini düzenlerler. 6. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yaparlar. |
| 6 | Yardımcı hizmetler personeli | 1. Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak, 2. Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek, 3. Hizmet yerlerini temizlemek, 4. Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak, 5. Nöbet tutmak, 6. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler. 7. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar. |
| 7 | Kaloriferci | 1. Kaloriferci, kalorifer dairesi ve tesisleri ile ilgili hizmetleri yapar. 2. Kaloriferin kullanılmadığı zamanlarda okul yönetimince verilecek işleri yapar. 3. Kaloriferci, okul müdürüne, müdür yardımcısına ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludur. 4. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yapar |
| 8 | Gece bekçisi | Gece bekçisi veya nöbetle gece bekçiliği yapan hizmetli,  Nöbeti süresince okul bina ve eklentilerinin güvenliğini sağlamak. |

**Çalışanların Gönüllü Yaptıkları İşler:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| S. NO | ADI SOYADI | GÖREVİ | BRANŞI | İLGİ ALANLARI | GÖNÜLLÜ ÇALIŞMALARI |
| 1 | Erdoğan POLAT | Müdür | Din Kültürü | İslam Tarihi | Stratejik planlama ekibi |
| 2 | Recep KORKMAZ | Öğretmen | Beden Eğitimi | Spor | Stratejik planlama ekibi |
| 3 | Sibel kula ÇAMCI | Öğretmen | Türkçe Öğrt. | Edebiyat | Stratejik planlama ekibi |
| 4 | Gonca BEYRET | Öğretmen | Bilişim Tenk. | Bilgisayar | Stratejik planlama ekibi |
| 5 | Serhat KOYLAN | Öğretmen | Matematik | Matematik | Stratejik planlama ekibi |
| 6 | Sedat DÖLEKSÖZ | Öğretmen | Türkçe Öğrt. | Kitap | Stratejik planlama ekibi |
| 7 | Metin ZEKİ | Öğretmen | Tek.Tas Öğrt. | Satranç | Stratejik planlama ekibi |
| 8 | Ahmet YAZICI | Öğretmen | Türkçe Öğrt. | Tiyatro | Stratejik planlama ekibi |
| 9 | Gülden DEĞİRMENCİ | Öğretmen | Türkçe Öğrt. | Tiyatro, şiir | Ders dışı etüt çalışması |

**Yunus Emre Ortaokulu Rehberlik Hizmetleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Mevcut Kapasite | | | | Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans | | | | | |
| Psikolojik Danışman Norm Sayısı | Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı | İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı | Görüşme Odası Sayısı | Danışmanlık Hizmeti Alan | | | Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı | | |
| Öğrenci Sayısı | Öğretmen Sayısı | Veli Sayısı | Öğretmenlere Yönelik | Öğrencilere Yönelik | Velilere Yönelik |
| **1** | **1** | **-** | **1** | **465** | **25** | **305** | **2** | **6** | **2** |

**İnsan Kaynakları Bilgi Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| YUNUS EMRE ORTAOKULU İNSAN KAYNAKLARI DAĞILIMI VE BİLGİSİ | | | | | | | | | | | | | |
| ÖĞRETMEN İHTİYAÇ DURUMU VE DAĞILIMI | | | | | | | ÖĞRETMEN MESLEKİ GELİŞİM DÜZEYİ | | | | | | |
|  |  |  |  | KADRO DURUMU | | | EĞİTİM DURUMU | | | HİZMET İÇİ EĞİTİM | |  |  |
| Sıra no | Adı soyadı | Görev | Branş | Kıdem | Okuldaki kıdemi | Normu var mı? | Ön lisans | Lisans | Yüksek lisans | Takdir | Teşekkür | Aylıkla ödüllendirme | Başarı belgesi |
| 1 | Erdoğan POLAT | Müdür | Din Kül.VE Ahl:Bil. | 2/3 |  | Var | - | \* | Var | 2 | 3 | - | 1 |
| 2 | Sadettin OTABAŞ | Müdür Yrd. | Türkçe. | 1/1 |  | ‘’ | - | \* | - | - | - | 1 | - |
| 3 | Rabia IRMAK | Öğretmen | Fen ve Tekn Öğrt | 8/3 |  | ‘’ | - | \* | - | - | - |  | 1 |
| 4 | Ahmet YAZICI | Öğretmen | Türkçe Öğretmeni | 2/2 |  | ‘’ | - | \* | - | - | 1 | 1 | - |
| 5 | Sibel KULA ÇAMCI | Öğretmen | Türkçe Öğretmeni | 4/3 |  | ‘’ | - | \* | - | - | - | - | - |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Sedat DÖLEKSÖZ | Öğretmen | Türkçe Öğretmeni | 4/3 |  | ‘’ | - | \* | - | - | - | - | - |
| 7 | Tarık ÇETİN | Öğretmen | Türkçe Öğretmeni | 6/2 |  | ‘’ | - | \* | \* | - | - | - | - |
| 8 | Gülden DEĞİRMENCİ | Öğretmen | Türkçe Öğretmeni | 9/3 |  | ‘’ | - | \* | - | - | - | - | - |
| 9 | Erhan AĞCA | Öğretmen | Fen ve Tekn Öğrt | 7/2 |  | ‘’ | - | \* | - | - | 2 | - | - |
| 10 | Mehmet KARAHAN | Öğretmen | Fen ve Tekn Öğrt | 7/3 |  | ‘’ | - | \* | \* | - | - | - | - |
| 11 | Harun KANTAR | Öğretmen | Din Kült ve Ahl Bilgisi | 2/1 |  | ‘’ | - | \* | - | - | - | - | - |
| 12 | Pelin Adaş KAYAOĞLU | Öğretmen | Matematik Öğrt. | 6/3 |  | ‘’ | - | \* | - | - | - | - | - |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 13 | Serhat KOYLAN | Öğretmen | Matematik Öğrt. | 2/1 |  | ‘’ | - | \* | - | 1 | - | - | - |
| 14 | M.Özkan ERDOĞAN | Öğretmen | İngilizce Öğretmeni | 7/2 |  | ‘’ | - | \* | - | - | - | - | - |
| 15 | Yunus Emre ÖZ | Öğretmen | İngilizce Öğretmeni | 7/2 |  | ‘’ | - | \* | - | - | - | - | - |
| 16 | Banu UNUTMAZ | Öğretmen | Sosyal Bilgiler Öğrt. | 3/3 |  | ‘’ | - | \* | - | - | 1 | - | - |
| 17 | Dilek YILDIRIM | Öğretmen | Sosyal Bilgiler Öğrt. | 2/1 |  | ‘’ | - | \* | - | - | - | - | - |
| 18 | Bünyamin TAŞÇI | Öğretmen | Din Kült ve Ahl Bilgisi | 5/3 |  | ‘’ | - | \* | - | - | - | - | 1 |
| 19 | Abdullah YOLCU | Öğretmen | Görsel Sanatlar | 6/2 |  | ‘’ | - | \* | - | - | - | - | - |
| 20 | Gonca BEYRET | Öğretmen | Bilişim Teknolojileri | 9/3 |  | ‘’ | - | \* | - | - | - | - | - |
| 21 | Recep KORKMAZ | Öğretmen | Beden Eğitimi Öğrt. | 1/2 |  | ‘’ | - | \* | - | - | 4 | - | - |
| 22 | Ayhan IŞIK | Öğretmen | Beden Eğitimi Öğrt. | 1/3 |  | ‘’ | - | \* | - | - | - | 1 | - |
| 23 | Songül ALTAŞ | Öğretmen | Okul Öncesi | 7/2 |  | ‘’ | - | \* | - | - | - | - | - |
| 24 | Sevilay YAZARLI | Öğretmen | Okul Öncesi | 7/1 |  | ‘’ | - | \* | - | - | - | - | - |
| 25 | Nilay Selçuk GAGAN | Öğretmen | Rehber Öğretmen | 9/3 |  | ‘’ | - | \* | - | - | - | - | 1 |
| 26 | Metin ZEKİ | Öğretmen | Tek. Tas. Öğretmeni | 2/3 |  | ‘’ | - | \* | - | - | - | - | - |
| 27 | İrfan KÖSE | Öğretmen | Müzik Öğretmeni | 6/1 |  | ‘’ | - | \* | - | - | - | - | - |
| 28 | Şevket ÇETİN | Memur |  | 2/5 |  | ‘’ | Lise | - | - | - | - | - | - |
| 29 | Bahadır AYDIN | Yrd Hizm. |  | 11/1 |  | ‘’ | Lise | - | - | - | - | - | - |
| 30 | Binali VURAL | Yrd Hizm. |  | 7/1 |  | ‘’ | İlkokul | - | - | - | - | - | - |

**5.3 Teknolojik Düzey**

Okulumuzda teknolojik imkânların kullanımında hızlı bir artış yaşanmıştır.

Bilgisayar kullanın artmıştır. 14 sınıfta bilgisayar ve projeksiyon ortamında ders yapılmaktadır. Elektronik ortamda yazışmaların ilerde daha da yaygınlaşmasıyla kağıt israfının da ortadan kalkacağı düşünülmektedir. Okulun kapalı devre kamera sistemi ile güvenliği sağlanmaktadır.

**Okul/Kurumun Teknolojik Altyapısı**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Araç-Gereçler** | **2011** | **2012** | **2013** | **İhtiyaç** |
| Bilgisayar | 20 | 20 | 20 | 10 |
| Yazıcı | 5 | 5 | 5 | 0 |
| Tarayıcı | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Tepegöz | 1 | 1 | 1 | 0 |
| Projeksiyon | 3 | 3 | 11 | 8 |
| Televizyon | 3 | 3 | 3 | 0 |
| İnternet bağlantısı | 1 | 1 | 1 | 0 |
| Fen Laboratuvarı | 1 | 1 | 1 | 0 |
| Bilgisayar Lab. | 1 | 1 | 1 | 0 |
| Fax | 1 | 1 | 1 | 0 |
| DVD Player | 5 | 5 | 5 | 0 |
| Fotograf makinası | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Kamera | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Okul/kurumun İnternet sitesi | 1 | 1 | 1 | 0 |
| Personel/e-mail adresi oranı | 24 | 24 | 24 | 0 |
| Akıllı Tahta | 0 | 0 | 0 | 18 |

**Yunus Emre Ortaokulu Fiziki Altyapısı**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fiziki Mekan** | **Var** | **Yok** | **Adedi** | **İhtiyaç** | **Açıklama** |
| **Öğretmen Çalışma Odası** | **X** |  | **1** | **-** | **-** |
| **Ekipman Odası** |  | **X** |  | **-** | **-** |
| **Kütüphane** | **X** |  | **1** | **-** | **-** |
| **Rehberlik Servisi** | **X** |  | **1** | **-** | **-** |
| **Resim Odası** |  | **X** |  | **-** | **-** |
| **Müzik Odası** |  | **X** |  | **-** | **-** |
| **Çok Amaçlı Salon** |  | **X** |  | **X** | **-** |
| **Ev Ekonomisi Odası** |  | **X** |  | **-** | **-** |
| **İş ve Teknik Atölyesi** |  | **X** |  | **-** | **-** |
| **Bilgisayar laboratuarı** | **X** |  | **1** | **-** | **-** |
| **Yemekhane** |  | **X** |  | **-** | **-** |
| **Spor Salonu** |  | **X** |  | **X** | **-** |
| **Otopark** |  | **X** |  | **-** | **-** |
| **Spor Alanları** | **X** |  | **-** | **-** | **-** |
| **Kantin** | **X** |  | **1** | **-** | **-** |
| **Fen Bilgisi Laboratuvarı** | **X** |  | **1** | **-** | **-** |
| **Atelyeler** |  | **X** |  | **-** | **-** |
| **Bölümlere Ait Depo** |  | **X** |  | **-** | **-** |
| **Bölüm Laboratuvarları** |  | **X** |  | **-** | **-** |
| **Bölüm Yönetici Odaları** |  | **X** |  | **-** | **-** |
| **Bölüm Öğrt. Odası** |  | **X** |  | **-** | **-** |
| **Teknisyen Odası** |  | **X** |  | **-** | **-** |
| **Bölüm Dersliği** |  | **X** |  | **-** | **-** |
| **Arşiv** |  | **X** |  | **-** | **-** |

**5.4 Mali Kaynaklar:** Kaynak olarak okul-aile birliğinin katkıları ve salon kira gelirleri hedeflenmektedir.

**Yunus Emre Ortaokulu Kaynak Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kaynaklar | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| Genel Bütçe | - | - | - | - | - |
| Okul aile Birliği | 5000 | 5500 | 6000 | 6500 | 7000 |
| Özel İdare | ---- | ---- | ----- | ---- | ---- |
| Kira Gelirleri | ---- | ---- | ---- | ---- | ---- |
| Döner Sermaye | ------ | ------ | ------ | ----- | ---- |
| Vakıf ve Dernekler | ----- | ----- | ---- | ----- | ---- |
| Dış Kaynak/Projeler | ----- | ---- | ---- | ---- | ----- |
| Diğer | ---- | ---- | ---- | ---- | ------ |
| TOPLAM | 5000 | 5500 | 6000 | 6500 | 7000 |

**Yunus Emre Ortaokulu Gelir-Gider Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| YILLAR | 2011 | | 2012 | | 2013 | |
| HARCAMA KALEMLERİ | GELİR | GİDER | GELİR | GİDER | GELİR | GİDER |
| Temizlik | - | 1000 | - | 1000 | - | 1100 |
| Küçük onarım | - | - | - | - | - | - |
| Bilgisayar harcamaları | - | 250 | - | 300 | - | 350 |
| Büro makinaları harc. | - | 300 | - | 500 | - | 400 |
| Telefon | - | 200 | - | 150 | - | 200 |
| Yemek | - | - | - | - | - | - |
| Sosyal faaliyetler | - | 750 | - | 1000 | - | 1050 |
| Kırtasiye | - | 1500 | - | 1550 | - | 1550 |
| Vergi harç vs | - | - | - | - | - | - |
| GENEL | 4000 | 4000 | 4500 | 4500 | 4750 | 4750 |

**5.5 İstatistikî Veriler**

**Öğrencilere İlişkin Bilgiler**

**Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ÖĞRETMEN | ÖĞRENCİ | | | OKUL | İL | TÜRKİYE |
| Toplam öğretmen sayısı | Öğrenci sayısı | | Toplam öğrenci sayısı | Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı | Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı | Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı |
| Kız | Erkek |
| 25 | 249 | 216 | 465 | 19 | - | - |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler | | | | | | |
|  | 2011 | | 2012 | | 2013 | |
|  | Kız | Erkek | Kız | Erkek | Kız | Erkek |
| Öğrenci Sayısı | 218 | 252 | 223 | 257 | 249 | 216 |
| Toplam Öğrenci Sayısı | 470 | | 480 | | 465 | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları | | | Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | |
| 2011 | 2012 | 2013 | 2011 | 2012 | 2013 |
| *31* | *32* | *37* | *23* | *24* | *22* |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Yıllara Göre Mezun Olan Öğrenci Oranı | | | | | | |
|  | 2011 | | 2012 | | 2013 | |
| Bölüm Adı | Öğrenci  Sayısı | Mezun  Sayısı | Öğrenci  Sayısı | Mezun  Sayısı | Öğrenci  Sayısı | Mezun  Sayısı |
| 8.Sınıf | 67 | 67 | 65 | 65 | 141 | 141 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Öğrencilerin SBS ve TEOG Başarılarına İlişkin Bilgiler | | | | | | |
|  | 2011 | | 2012 | | 2013 | |
|  | Kız | Erkek | Kız | Erkek | Kız | Erkek |
| Öğrenci Sayısı | 30 | 37 | 31 | 34 | 68 | 73 |
| Sınava Giren Toplam Öğrenci Sayısı ( Kız +Erkek ) | 67 | | 65 | | 141 | |
| Kazanan öğrenci sayısı | 60 | | 60 | | 135 | |
| Genel Başarı Oranı ( % ) | 90 | | 93 | | 95 | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı | | |
| Öğretim Yılı | Toplam Öğrenci Sayısı | Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı |
| 2010-2011 | 508 | - |
| 2011-2012 | 514 | - |
| 2012-2013 | 465 | - |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Devamsızlık Nedeni İle Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı | | |
| Öğretim Yılı | Toplam Öğrenci Sayısı | Devamsızlıktan Dolayı Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı |
| 2010-2011 | 580 | - |
| 2011-2012 | 514 | - |
| 2012-2013 | 465 | - |
| 2013-2014 | - | - |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ödül ve Cezalar | | | |
|  | 2011 | 2012 | 2013 |
|  | Öğrenci Sayısı | Öğrenci Sayısı | Öğrenci Sayısı |
| Onur Belgesi Alan Öğrenci Sayısı | 12 | 11 | 14 |
| Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı | 168 | 187 | 198 |
| Takdir Belgesi Alan Öğrenci Say | 92 | 98 | 102 |
| Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı | - | - | - |

**2014 Yılı Öğrenci Ders Başarı Durumu (İlköğretim)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dersler | 6. Sınıf  Ortalaması | 7. Sınıf  Ortalaması | 8. Sınıf  Ortalaması | Okul  Ortalaması | İl/İlçe  Ortalaması |
| Türkçe | %82 | %85 | %84 | %83 | - |
| Matematik | %52 | %50 | %49 | %50 | - |
| Fen ve Teknoloji | %75 | %77 | %79 | %77 | - |
| Sosyal Bilgiler | %78 | %80 | %75 | %77 | - |
| T.C.İnkılâp Tarihi ve Atatürkçülük | %77 | %79 | %76 | %77 | - |
| Yabancı Dil | %69 | %65 | %55 | %63 | - |

**Yerleşim Alanı ve Derslikler**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| YERLEŞİM | | |
| Toplam Alan (m2) | Bina Alanı (m2) | Bahçe alanı (m2) |
| 5388 | 1000 | 4388 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sosyal Alanlar | | |
| Tesisin adı | Kapasitesi (Kişi Sayısı) | Alanı |
| Kantin | 5 | 10 |
| Yemekhane | - | - |
| Toplantı Salonu | - | - |
| Konferans Salonu | - | - |
| Seminer Salonu | - | - |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Spor Tesisleri | | |
| Tesisin adı | Kapasitesi (Kişi Sayısı) | Alanı |
| Basketbol Alanı | 10 | 60 |
| Futbol Sahası | 20 | 800 |
| Kapalı Spor Salonu | - | - |
| Voleybol alanı | 12 | 60 |

**6. Çevre Analizi**

**6.1 PEST (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Politik ve yasal etmenler** | | **Ekonomik çevre değişkenleri** | |
| \* Özel eğitime verilen önemin artması.  \* Okullaşma ve Eğitim kalitesi bakımından ileri ülkeleri yakalama çabası.  \* Anasınıfı seviyesinde başlayan eğitimin örgün eğitimdeki başarıyı artıracağı beklentisi. | | \* Okul çevresinde ailelerin ekonomik gelir seviyesinin düşük olması.  \* Bilgi ve hizmet sektörünün istihdam yapısını etkilemesi.  \* Eğitimin nitelikli ve donanımlı elemanlara ihtiyaç duyması. | |
| **Sosyal-kültürel çevre değişkenleri** | **Teknolojik çevre değişkenleri** | | |
| \* Okul çevresinde ailelerin kültür seviyesinin düşük olması.  \* Çeşitliliği artan ihtiyaçların ekonomik sıkıntıları beraberinde getirdiği, aile içi çatışmaların artması.  \* Geleneksel aile yapısının değişime uğraması.  \* Sosyal-Kültürel faaliyet alanlarının yetersizliği. | \* Teknolojinin hızlı gelişmesi ve kitlelerce benimsenmesi.  \* Bilginin artması ve ulaşımının kolaylaşması.  \* Yeni gelişmelerin paylaşım olanaklarını artırması.  \* Bilgisayar ve İnternet kullanımının artması. | | |
| **Ekolojik ve doğal çevre değişkenleri** | | | **Etik ve ahlaksal değişkenler** |
| \* Kişi başına düşen yeşil alan miktarının yetersiz olması ve yapılaşma oranının artması.  \* Katı yakıt yerine doğalgaz kullanım bilincinin yaygınlaştırılması.  \* Çevre bilincinin geliştirilmesi. | | | \* Farklı kültürel bölgelerden gelenlerin şehir kültürü karşısında zorlanması |

* 1. **Üst Politika Belgeleri**

Özellikle,

MEB 2015-2019 Stratejik Planı,

İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,

Diğer üst politika belgelerinde eğitim ile ilgili hedefler EK 4’te yer almaktadır.

**7. GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi**

Okul/Kurumunuzun ayrıntılı GZFT’ Analizinin yapılması için olabildiğince çok veri toplanması ve paydaş görüşleri alması gerekmektedir. Kurum içi analiz sonuçlarından yaralanılmalıdır.

**Güçlü Yönler** (Okulun/Kurumun kullanabileceği olumlu durumlar)

1-İl Merkezinde olması

2-Okulun Fiziki imkanlarının çok iyi düzeyde olması

3-Öğretmenlerin çok genç ve idealist olmaları

4-Spor Salonu Kütüphane ve Okul kantinin olması

**Zayıf Yönler** (Okulun/Kurumun müdahalesiyle etkileyebileceği olumsuz durumlar)

1-Çevrenin Eğitime bakış açısının yeterli olmayışı

2-Velilerin okula karşı ilgisinin az olması

3-Okulda çok amaçlı salon bulunmaması

4-Okulun bulunduğu çevrenin ve velilerimizin sos-yo ekonomik durumlarının düşük olması

5-Özellikle kışın zaman zaman kar yağışı nedeniyle öğrenci servislerinin zamanında gelmeyişi

6- Öğrencilerin okul servislerine binmeleri ve servislerin sürekli olarak değişmesi

**Fırsatlar** (Okulun/Kurumun müdahalesiyle etkileyemeyeceği olumlu durumlar)

1-Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliğinin güçlü olması.

2-Okul Aile Birliğinin istekli ve gönüllü kişilerden oluşması ve eğitime bakış açılarının güçlü olması

3-Veli ve öğrencilerimizin sosyal faaliyetlere olan ilgileri ve istekleri

4- Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapabilmemiz

5- Öğrenciler arası iletişimin güçlü olması

**Tehditler** (Okulun/Kurumun müdahalesiyle etkileyemeyeceği olumsuz durumlar)

1- Öğrencilerin büyük çoğunluğunun derslere karşı ilgisinin az olması

2- Madde kullanımı konusunda öğrencilerimizin risk grubu içinde olması

3- Öğrenci potansiyelimizin, maddi ve eğitim olanaklarının düşük olması

4- Boşanan aile sayısındaki artış.

5- Medya ve diziler

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **GELECEĞE YÖNELİM** | | |  |
| 8. | Misyon, Vizyon, Temel Değerler |  | |
| 9. | Temalar, Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri, Faaliyet/Projeler ve Stratejiler |  | |
| 10. | İzleme, Değerlendirme ve Raporlama |  | |
| 11. | Eylem Planları |  | |

**GELECEĞE YÖNELİM**

**8. Misyon, Vizyon, Temel Değerler**

|  |
| --- |
| ***MİSYONUMUZ*** |
| Türk Milli Eğitimi Temel Kanununda ifade edilen; Türk Milli Eğitiminin genel amaçları, Temel İlkeleri ve Atatürk İlke ve İnkılâpları doğrultusunda, bireyler yetiştirmek görevimizdir |
| *VİZYONUMUZ* |
| Geçmişten geleceğe köprü kurarak ve geleceği bugünden yaşayarak, Türk Milli Eğitimi Temel Kanunu doğrultusunda birey yetiştirmek için, kaliteyi artırarak örnek ve lider bir okul olmak. |

|  |
| --- |
| ***TEMEL DEĞERLERİMİZ*** |
| * Amacımız; geçmişten geleceğe köprü kurarak ve geleceği bugünden yaşayarak değişim, gelişim ve yeniliklere açık teknolojiyi yakından takip ederek çevre şartları ve veli beklentileri göz önünde bulundurarak, öğrencileri bilimsel düşünme ve proje geliştirme felsefesi kazandırılarak, iyi bir üst okula hazırlamak ve evrensel değerler doğrultusunda eğlenceli eğitim öğretim ortamında bireyler yetiştirmektir. * Anayasa ve Milli Eğitim Temel Kanunu'nda yer alan amaç ve ilkelere uygun eğitim öğretim veren bir okul. * İlköğretim Kurumları Yönetmeliğine uygun eğitim öğretim veren bir okul. * Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimsemiş ve bu doğrultuda eğitim öğretim veren bir okul. * Çoklu zekâ kuramını derslerde uygulayan bir okul. * Eğitimini, öğretimini velisi ve çevresiyle paylaşan, öğrencisinin de velisinin de katkısını alan bir okul. * Sağlıklı, temiz ve hijyenik bir okul. * Eğitim ve öğretimin kalitesini arttırmak için hiçbir masraftan kaçınmayan, elindeki bütün imkânları bu amaçla kullanan bir okul. * Öğrenciyi merkez alan bir okul.   Vizyonumuzda ifadesini bulan model bir okul. |

**9. Temalar, Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri, Faaliyet/Projeler ve Stratejiler**

**Yunus Emre Ortaokulu Tema Başlıkları**

|  |  |
| --- | --- |
| **Eğitim-Öğretim** | **Okulun İmkanları** |
| 1. Eğitim-Öğretim  2. Eğitime Destek Hizmetleri | 1. Paydaş İlişkileri 2. İnsan Kaynakları 3. Fiziki Durum |

TEMA : EĞİTİM ÖĞRETİM

**Stratejik Hedef 1.1. (5 yıllık)** Öğrencilerimizin **Teog Sınavında**, 2014’da 320 olan ortalama başarı puanını 2019’e kadar %10 artırarak 332 puana yükseltmek.

**Amaç 1:**

**Öğrencilerin Teog sınavlarındaki başarısını artırmak**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **1** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** |  |  | **PERFORMANS HEDEFLERİ** |  |
| ÖNCEKİ YILLAR | | SONRAKİ YILLAR | SP. DÖNEMİ P. HEDEFİ |
| SH | 1 | 2013 | 2014 | 2019 |
| PG | 1 | TEOG başarı oranının 2013-2014 Okul TEOG ortalaması ile karşılaştırılması | 315 | 320 | 332 | 332 |
| PG | 2 | Okul içi deneme sınavlarının ortalamalarının takip edilmesi. | - | - | Deneme sınavlarının iliçi okullarla karşılaştırılması | - |
| PG | 2 | Okul içi kurs a giden öğrenci sayısı | %50 | %60 | %100 | %100 |
| PG | 4 | - | - | - | - | - |

**Tedbirler**: 1-Okulda hafta içi yetiştirme kursları açılacak

2-Dersleri zayıf olan öğrencilerin kurslara katılmaları için gerekli gayret gösterilecek.

3-Başarısız olan öğrencilere başarısızlığın nedenleri anketi uygulanacak

4-Başarısız olan öğrencilere sınav başarılarını artırmak için rehberlik hizmeti yapılacak.

TEMA : **Sosyal , Kültürel ve Sportif Faaliyetler**

**Stratejik Hedef 1.1. (5 yıllık)**Ulusal ve bölgesel resim, kompozisyon, şiir, tasarım gibi yarışmalara katılım oranını %10’dan %30’a çıkarmak.

**Amaç 1 :**

**Okulumuz Öğrencilerinin Ulusal ve Bölgesel olarak düzenlenen Resim Kompozisyon Şiir gibi yarışmalara katılım oranlarını yükseltmek.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **1** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** |  |  | **PERFORMANS HEDEFLERİ** |  |
| ÖNCEKİ YILLAR | | SONRAKİ YILLAR | SP DÖNEMİ P. HEDEFİ |
| SH | 1 | 2013 | 2014 | 2019 |
| PG | 1 | Yarışmalara katılacak öğrencilere ödüller verilmesi | 1 | 2 | 10 | 10 |
| PG | 2 | Öğretmen ve Öğrencilerin bilgilendirilmeleri | 1 | 3 | 12 | 12 |
| PG | 2 | Öğrencilere rehberlik edilmesi | 1 | 2 | 10 | 10 |
| PG | 4 | - | - | - | - | - |

**Tedbirler**: 1-Türkçe ve Sosyal Bilgiler Öğretmenleri tarafından öğrenciler yarışmaların önemi konusunda gerek derslerde gerekse ders dışı zamanlarda rehberlik edilerek biliçlendirilecektir.

2-Yarışmalarda başarılı olan ve dereceye giren öğrenciler Okulun iftihar panosuna asılacaktır.

3-Yarışmalara etkin ve zamanında katılım için Tüm personele bilgi verilecektir.

4-Başarılı olan öğrenciler ödüllendirilecektir.

**YUNUS EMRE ORTAOKULU TEMA- STRATEJİK AMAÇ- HEDEF TABLOSU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TEMA | STRATEJİK AMAÇ | STRATEJİK HEDEFLER |
| EĞİTİM /ÖĞRETİM | **Amaç 1:**  **Öğrencilerin Teog sınavlarındaki başarısını artırmak** | 1-Öğrencilerimizin **Teog Sınavında**, 2014’da 320 olan ortalama başarı puanını 2019’e kadar %10 artırarak 332 puana yükseltmek. |
| *2-Okul dışı kursa katılan öğrenci sayısını %60’dan %100’e çıkarmak* |
|  |
|  |
| TEMA |  |  |
| SOSYAL KÜLTÜREL VE SPORTİF  FAALİYET | **Amaç 2:**  **Okulumuz Öğrencilerinin Ulusal ve Bölgesel olarak düzenlenen Resim Kompozisyon Şiir gibi yarışmalara katılım oranlarını yükseltmek.** | 1-Ulusal ve bölgesel resim, kompozisyon, şiir, tasarım gibi yarışmalara katılım oranını %10’dan %30’a çıkarmak. |
| *2-Yarışmalara katılan öğrencilere verilen ödül sayısını artırmak* |
|  |
|  |
|  |

TEMA : EĞİTİM ÖĞRETİM

**Stratejik Hedef 1.1. (5 yıllık)** Bilimsel yöntemlerle belirlenen ihtiyaçlara yönelik kurumun faaliyet alanlarını destekleyecek hizmet içi eğitimler düzenlemektir.

**Amaç 1:**

**“Kurumdaki hizmet, kalite ve verimliliği artırmak için yaşam boyu öğrenme anlayışı çerçevesinde, içinde bulunduğumuz çağın eğitim anlayışı ilkelerine uygun insan kaynakları yönetimi sistemi kurmaktır**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **1** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** |  |  | **PERFORMANS HEDEFLERİ** |  |
| ÖNCEKİ YILLAR | | SONRAKİ YILLAR | SP DÖNEMİ P. HEDEFİ |
| SH | 1 | 2013 | 2014 | 2019 |
| PG | 1 | Okul Personeline hizmet içi eğitim düzenlenmesi | - | 1 | 10 | - |
| PG | 2 | İhtiyaç Alanları İle Hizmet İçi Eğitim Düzenlenen Alanların Sayısının Birbirine Oranı, | 3 | 6 | 30 | - |
| PG | 2 | Seminerler düzenlemek | - | - | 5 | - |
| PG | 4 | - | - | - | - | - |

**Tedbirler**: 1-İnsan kaynakları yönetim sistemimiz gözden geçirilerek revize edilecektir.

2-Okuldaki tüm personel hizmet içi eğitimden geçirilecektir.

3-Okulda hangi alanlarda hizmet içi eğitime gereksinim olduğu tespit edilerek farklı alanlarda hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlenecektir.

4-Personelin kalitesini artırmak için alanında uzman kişiler tarafından Okulda seminerler ve Konferanslar düzenlenecektir.

TEMA : **Sosyal , Kültürel ve Sportif Faaliyetler**

**Stratejik Hedef 1.1. (5 yıllık)** **öğrencilerinin kendilerini ifade etmek ve yeteneklerini sergilemek üzere törenler, belirli gün ve haftalarla sosyal, kültürel, sportif veya sanatsal faaliyetlere eşit katılımlarını sağlamaktır.**

**Amaç 1:**

**Sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlere katılımı artırarak sorumluluk duygusu gelişmiş, sanatsal ve estetik duygusu oluşmuş, kendi kültürünü tanıyan ve temsil edebilen, derslerde edindiği bilgi ve becerilerini farklı ortamlarda da kullanabilen, girdiği her ortamda kendini ifade edebilen bireyler yetiştirmektir.”**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **1** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** |  |  | **PERFORMANS HEDEFLERİ** |  |
| ÖNCEKİ YILLAR | | SONRAKİ YILLAR | SP DÖNEMİ P. HEDEFİ |
| SH | 1 | 2013 | 2014 | 2019 |
| PG | 1 | Okul içi Spor Turnuvaları düzenlenmesi | - | 1 | 10 | 10 |
| PG | 2 | Turnuvalara katılan öğrencilerden başarılı olanların ödüllendirilmesi | 5 | 7 | 30 | 30 |
| PG | 2 | Öğrencilere farklı spor dallarında kurslar açılması | - | - | 5 | 5 |
| PG | 4 | - | - | - | - | - |

**Tedbirler**:

1-Okulda sosyal etkinlikler belirli gün ve haftaların kutlanmasıyla ilgili kurum kültürü oluşturulacaktır.

2-Okulumuz öğrencilerinin istekleri doğrultusunda turnuvalar düzenlenecektir.

3-Alanında uzman kişiler tarafından Okulda farklı spor dallarında kurslar açılacaktır.

4-Öğrencilere sosyal kültürel ve sportif faaliyetlerin sevilerek yapılması için rehberlik yapılacaktır.

**YUNUS EMRE ORTAOKULU TEMA- STRATEJİK AMAÇ- HEDEF TABLOSU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TEMA | STRATEJİK AMAÇ | STRATEJİK HEDEFLER |
| EĞİTİM /ÖĞRETİM | **Amaç 1:**  **“Kurumdaki hizmet, kalite ve verimliliği artırmak için yaşam boyu öğrenme anlayışı çerçevesinde, içinde bulunduğumuz çağın eğitim anlayışı ilkelerine uygun insan kaynakları yönetimi sistemi kurmaktır** | *1-Bilimsel yöntemlerle belirlenen ihtiyaçlara yönelik kurumun faaliyet alanlarını destekleyecek hizmet içi eğitimler düzenlemektir.* |
| *2-Hizmetiçi ihtiyaç alanlarını belirlemek.* |
|  |
|  |
|  |
| TEMA |  |  |
| SOSYAL KÜLTÜREL VE SPORTİF FAALİYET | **Amaç 2:**  **Sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlere katılımı artırarak sorumluluk duygusu gelişmiş, sanatsal ve estetik duygusu oluşmuş, kendi kültürünü tanıyan ve temsil edebilen, derslerde edindiği bilgi ve becerilerini farklı ortamlarda da kullanabilen, girdiği her ortamda kendini ifade edebilen bireyler yetiştirmektir.”** | 1-Öğrencilerinin kendilerini ifade etmek ve yeteneklerini sergilemek üzere törenler,belirli gün ve haftalarla sosyal, kültürel, sportif veya sanatsal faaliyetlere eşit katılımlarını sağlamaktır |
| *2-2019 Yılı sonuna kadar 10 adet Okul içi Spor Turvuvası düzenlemek.* |
|  |
|  |

**YUNUS EMRE ORTAOKULU STRATEJİK PLAN- HEDEF SORUMLULUK TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| TEMA | STRATEJİK AMAÇ | STRATEJİK HEDEFLER | SORUMLU BİRİM/ŞUBE |
| EĞİTİM ÖĞRETİM | **Stratejik Amaç 1:**  TEOG sınavlarına katılımı ve TEOG başarısını artırmak. | **Stratejik Hedef 1.1. (5 yıllık)**. TEOG sınavına katıan öğenci oranını %80’lerden %100’e çıkarmak. Sınava katılarak fen lisesini kazanan öğrenci sayısını 1 öğrenciden 2’ye çıkarmak. | *Tüm personel* |
| **Stratejik Amaç 2:**  Okul bahçesini güzelleştirmek. | **Stratejik Hedef 2.1. (5 yıllık)**.Okul bahçesindeki spor alanlarını yenilemek ve yeşil alanları artırmak. | *Tüm personel* |
| **Stratejik Amaç 3:**  Öğrencilerimize kitap okuma alışkanlığı kazandırarak okumaya ve araştırmaya zaman ayıran, kendini yazılı ve sözlü olarak en iyi şekilde ifade edebilen öğrenciler yetiştirmek. | **Stratejik Hedef 3.1. (5 yıllık)** Okulumuzdaki okuma alışkanlığı oranını %40’den %75’e çıkarmak. | *Tüm personel* |
| **Stratejik Amaç 4:**  Tüm branşlarda müsabakalara katılmak ve öğrencilerimizin büyük çoğunluğunun bu müsabakalara katılmasını sağlamak. | **Stratejik Hedef 4.1. (5 yıllık)**. Plan dönemi sonuna kadar % 10 olan İl Müsabakalarına katılma oranını %30’ a çıkarmak ve lisanslı sporcu öğrenci sayısı oranını %2 ‘den %10’a çıkarmak. | *Tüm personel* |
| **Stratejik Amaç 5:**  Zeka ve yaş grubuna göre çocuklarımızın düzenli olarak eğitim almalarını sağlamak ve topluma kazandırmak. | **Stratejik Hedef 5.1. (5 yıllık)**. Okul bünyesinde özel altsınıfın açılmasını sağlamak. | *Tüm personel* |

**YUNUS EMRE ORTAOKULU 2014-2019 STRATEJIK PLANI**

**2015 YILI EYLEM PLANI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç No** | **STRATEJİK AMAÇLAR** | **STRATEJİK HEDEFLER** | **FAALİYETLER VEYA PROJELER** | **MEVCUT DURUM** | **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | **SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR** | **BÜTÇE** | **KAYNAKLAR** | ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞYILI) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| OCAK | ŞUBAT | MART | NİSAN | MAYIS | HAZİRA | TEMMU | AĞUST | EYLÜL | EKİM | KASIM | ARALIK | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| 1 | **Öğrencilerin Teog sınavlarındaki başarısını artırmak** | Öğrencilerimizin **Teog Sınavında**, 2014’da 320 olan ortalama başarı puanını 2019’e kadar %10 artırarak 332 puana yükseltmek. | Okulda hafta içi yetiştirme kursları açılacak |  | TEOG başarı oranının 2013-2014 Okul TEOG ortalaması ile karşılaştırılması | Tüm Personel | 6000 TL | Okul –Aile Birliği |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Erdoğan POLAT Okul Müdürü

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

**STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **MALİYETİ** | | | | | |
| **YILLARA GÖRE MAALİYET** | | **2015** | **2016** | **2017** | | **2018** | **2019** |
| TEMA | STRATEJİK AMAÇ 1 | *1000 TL* | *1050 TL* | | *1100 TL* | *1150 TL* | *1200 TL* |
| Stratejik Hedef 1.1 | *500 TL* | *550 TL* | | *600 TL* | *650 TL* | *700 TL* |
| Stratejik Hedef 1.2 | *500 TL* | *550 TL* | | *600 TL* | *650 TL* | *700 TL* |
| STRATEJİK AMAÇ 2 | *1500 TL* | *1550 TL* | | *1600 TL* | *1650 TL* | *1700 TL* |
| Stratejik Hedef 2.1 | *750 TL* | *800TL* | | *850 TL* | *900 TL* | *950 TL* |
| Stratejik Hedef 2.2 | 750 TL | 800TL | | 850 TL | 900 TL | 950 TL |
| TEMA | STRATEJİK AMAÇ 3 | *1500 TL* | *1550 TL* | | *1200 TL* | *1250 TL* | *1300 TL* |
| Stratejik Hedef 3.1 | *750 TL* | *800 TL* | | *850 TL* | *900 TL* | *950 TL* |
| Stratejik Hedef 3.2 | *750 TL* | *800 TL* | | *850 TL* | *900 TL* | *950 TL* |
| STRATEJİK AMAÇ 4 | *1000 TL* | *1050 TL* | | *1100 TL* | *1150 TL* | *1200 TL* |
| Stratejik Hedef 4.1 | *500 TL* | *550 TL* | | *600 TL* | *650 TL* | *700 TL* |
| Stratejik Hedef 4.2 | *500 TL* | *550 TL* | | *600 TL* | *650 TL* | *700 TL* |
| **YILLARA GÖRE TOPLAM MALİYETİ** | | ***5000TL*** | ***5600*** | | ***6200 TL*** | ***6800*** | ***7400 TL*** |

**BEŞİNCİ BÖLÜM**

**YUNUS EMRE ORTAOKULU FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TEMA |  | | | | | | | |
| Stratejik Amaç 1:……… |  | | | | | | | |
| Stratejik Hedef 1.1: |  | | | | | | | |
| Faaliyet/Projeler | İzleme | | | | | | Değerlendirme | |
| Faaliyet/Projeler | Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi | Faaliyetten Sorumlu Kurum/birim/  kişi | Maliyeti | Ölçme yöntemi ve raporlama süresi | Performans Göstergeleri | Faaliyetin durumu | Tamamlan-mama nedeni | Öneriler |
| **Yetiştirme kursu** | **11.10.2014**  **12.06.2015** | **Okul Yönetimi** |  |  |  | **(+) Tamamlandı**  **(..)Devam Ediyor**  **(..) İptal Edildi** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ONAY

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| YUNUS EMRE ORTAOKULU FAALİYET SONU RAPORU | | | |
| Amaç No : | Hedef No: | | Faaliyet No: |
| Çalışma Konusu: | | | |
| Faaliyetin Adı: | | | |
| Faaliyetten sorumlu Kişi/Kişiler: | | | |
| Faaliyetin başladığı tarih: | | Faaliyetin bittiği tarih: | |
| Faaliyete katılan öğretmen/idareci sayısı: | | Faaliyete katılan öğrenci sayısı: | |
| Faaliyete katılan veli/STK temsilcisi sayısı: | | Faaliyete katılan yardımcı personel sayısı: | |
|  | | | |
| *YAPILANLAR:* | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| Faaliyetin Değerlendirilmesi: | | | |
| Çalışmalar sırasında karşılaşılan sorunlar: | | | |

Ekip üyeleri

Saadettin OTABAŞ Erdoğan POLAT

Serhat KOYLAN Okul Müdürü